

BSZ Christoph Lüders Görlitz
Carl-von-Ossietzky-Straße 13-16
02826 Görlitz



Antrag auf Erstellung einer Kopie/ Duplikat/ Zweitschrift

Daten des Antragstellers (Bitte in Blockschrift ausfüllen!)

Name _____

Vorname _____

Anschrift _____

E-Mail* _____

Telefon* _____

**Angaben freiwillig*

Ich bitte um Ausstellung (Zutreffendes bitte ankreuzen und ggf. Anzahl angeben)

- Beglaubigung Zeugniskopie (5,00€)
- Zweitschrift Abschlusszeugnis (Kosten 20,00€)
- Nachfertigung Schülerschein (Kosten 5,00€)
- Sonstiges: _____

Die Ausstellung ist kostenpflichtig. Es gilt die Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten des Landkreises Görlitz für Amtshandlungen in weisungsfreien Angelegenheiten (KostS) vom 25.02.2010 (einsehbar auf der Homepage des Landkreises Görlitz). Die Rechnung wird nach erfolgter Ausstellung an den Antragsteller übersandt.

Bemerkung:

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Vom Schulträger auszufüllen!

Zu berechnender Gesamtbetrag: _____

Datum/ Unterschrift Schulsachbearbeiter: _____